

**NOTULEN MR-OVERLEG Dr. A. KUYPERSCHOOL  
DATUM: 04/04/2024**

**Notulen MR vergadering Dr. A. Kuyperschool, 4 april 2024**

Voorzitter: Bob Kok

Notulist: Shannon de Kroon-Takken

Aanwezig: Bob Kok, Walter Hoogendoorn, Shannon de Kroon-Takken, Debby van den Berg-Doezie, Evelien Kreuk, Machteld Brink en Jolien Harders (ouder)

Afwezig: Andre Keim

**1. Opening; Welkom en vaststellen agenda, Inventariseren rondvraag**

Interim voorzitter heet iedereen welkom. Agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

**2. Mededelingen**

*Lopende zaken school:*

Formatie

Formatiemodel wordt toegelicht. Er is dit jaar een tekort. Dit bedrag wordt hoogstwaarschijnlijk vanuit de knelpuntenpot van Stichting Kopwerk gecompenseerd. Dit betekent dat er 9 groepen kunnen blijven. Een andere medewerker zal komend schooljaar voor groep 8 komen te staan.

Er is gesproken over verschillende opties qua verdeling. Er wordt gepleit voor een herverdeling van de klassen gezien de zorgzwaarte en dynamiek. Een aantal willen graag weten of het mogelijk is om de klassen zo veel mogelijk in stand te houden zodat de vriendinnengroep bij elkaar kan blijven. Er is gesproken over de volgende optionele verdelingen:

*Voorstel A*

40 leerlingen worden opnieuw herverdeeld onder groep 7 (kijkend naar zorgzwaarte, geslacht en dynamiek)

Groep 7: 20 leerlingen

Groep 7: 20 leerlingen

Groep 8: 28 leerlingen

*Voorstel B*

Groep 7: 20 (25 - 5 leerlingen)

Groep 7: 20 (15 + 5 leerlingen uit oude groep 6)

Groep 8: 28 leerlingen

*Voorstel C*

Meidengroep behouden en aanvullen met jongens

Groep: 7 20 leerlingen

Groep: 7 20 leerlingen

Groep: 8 28 leerlingen

*Voorstel D*

Zo laten als het nu is

Groep 7: 25 leerlingen

Groep 7/8: 24 leerlingen

leerlingen

*Genoeg argumenten om voorstel D niet te doen. Uiteindelijk komt er alsnog een splitsing in*

*groep 8 over een jaar en daarnaast zijn er leerlingen die nu uit elkaar gehaald moeten worden in verband met de dynamiek in de klas.*

Waar wordt naar gekeken bij de verdeling?

- Een goede verhouding qua jongens en meisjes.
- Leerlingen mogen twee voorkeuren doorgeven.
- Leerkracht kijkt naar een groepsindeling waarbij er een goede balans ontstaat.

Even goed nadenken hoe dit het beste op papier gezet kan worden. Daarnaast is het idee geopperd om een ouderavond te organiseren om toe te lichten hoe deze keuze tot stand is gekomen. Daarbij duidelijk aangeven dat het besluit vast staat.

Er wordt gevraagd aan de MR hoe zij aankijken tegen de verschillende voorstellen. Er wordt unaniem gestemd voor voorstel A.

Volgende week ontvangen alle ouders/verzorgers bericht. De indeling wordt later pas bekend gemaakt.

De ouderavond is (onder voorbehoud) gepland op dinsdag 16 april om 19.30 uur. Even over nadenken of de ouderavond voor zowel (de nieuwe) groep 7 als 8 is, of dat er twee momenten zijn op dezelfde avond. Eén persoon vanuit de ouder- én personeelsgeleding sluiten aan namens de MR. De huidige groepsleerkracht wordt uitgenodigd en de toekomstige leerkracht van groep 7 uit voor de ouderavond.

Als idee is er geopperd om ouders/verzorgers vooraf vragen te laten insturen.

#### Studiedag rijke teksten

Lid personeelsgeleding legt uit dat er vanaf groep 4 wordt gewerkt met rijke teksten. Er wordt al gewerkt met IPC en willen dit nu gaan koppelen. Er wordt nu gekeken naar een nieuwe taalmethode (op papier, willen namelijk van het digitaal verwerken af). Gaan nu PIT en Taalactief 5 uitproberen. De methode moet passen bij de visie van de school en bij IPC. Hopelijk wordt er voor het einde van het schooljaar een keuze gemaakt.

#### Nieuwe methode Engels

De huidige methode gaat stoppen. Er wordt nu dus gekeken naar een nieuwe methode.

#### Aansluiten bij vergadering MR/GMR

De voorzitter geeft aan dat dit al is uitgevraagd in de app.

#### Inventarisatie scholingswensen teamleden

Er zijn enkel verdiepingscursussen zijn aangevraagd.

Voor de formatie lijkt alles goed uit te komen. Ieders wens kan goed uitgevoerd worden.

Alleen nog kijken naar de verdeling tussen 3 en 2 werkdagen.

Duurzame inzetbaarheid blijft.

#### Begroting

De schoolleider zit nog te wachten op de begrotingstool. De begroting heeft zij nu nog niet.

Doorschuiven naar het volgende overleg.

#### Vaststellen vakantierooster

gegeven over het vakantierooster qua urenverdeling.  
Het rooster voor komend schooljaar ziet er als volgt uit:

Studiedag (2-daagse team)	24-10 en 25-10
Herfstvakantie	26-10 t/m 03-11
Kerstvakantie	21-12 t/m 05-01
Voorjaarsvakantie	15-02 t/m 23-02
Kopwerkstudiedag	12-03
Goede vrijdag en Pasen	18-04 t/m 21-04
Meivakantie	16-04 t/m 11-05 óf 19-04 t/m 04-04
2e Pinksterdag	09-06
Zomervakantie	12-07 t/m 24-08
	Verder moeten er nog 4 studiedagen ingepland worden

Meivakantie even afwachten wat het VO doet (lid oudergeleding vraagt dit na bij het Martinuscollege). Later even afstemmen als er meer duidelijk is. MR is verder akkoord met de verdeling.

#### Sponsoring schooltenues

Een schoolmedewerker zegt dat er twee sponsoren zijn voor de sponsoring van de sporttenues. Daarnaast is er budget vanuit de OC en vanuit school. MR is hiermee akkoord.

### **3. Notulen en actiepunten vorige vergadering**

Notulen zijn ongewijzigd vastgesteld en goedgekeurd.

### **4. Binnenkomende en uitgaande stukken**

N.v.t.

### **5. Bespreekpunten**

Voor de volgende vergadering

- Jaarrekening/begroting/financiën

### **6. Rondvraag**

Geen vragen

#### **MR-leden:**

##### **Oudergeleding:**

Debby van den Berg

Shannon de Kroon

Evelien de Vries

##### **Leerkrachtgeleding:**

Walter Hoogendoorn

Bob Kok

André Keim (Bij stemmingen)

Mail: [mr-kuyperschool@kopwerk.nl](mailto:mr-kuyperschool@kopwerk.nl)