

NOTULEN MR-OVERLEG Dr. A. KUYPERSCHOOL
DATUM: 13/03/2023

Aanwezig: Jolien Harders, Bob Kok, Aline Michel, Daniël Steltenpool

Afwezig: André Keim

Gasten: Evelien Kreuk (kandidaat-MR-lid), Natashja Beerepoot (kandidaat-MR-lid), Machteld Brink (directeur)

1. Opening

We starten met het verwelkomen van de kandidaat-MR-leden. Van de vier kandidaten die zich in eerste instantie hadden aangemeld voor de MR, heeft er een aangegeven (op dit moment) geen tijd te hebben voor de MR. Een van de geïnteresseerden is ziek, maar schuift bij de volgende vergadering aan. De overige twee zijn bij deze vergadering aanwezig. De kandidaat MR-leden krijgen een korte uitleg over het reilen en zeilen van de MR. Van de kandidaten wordt vertrouwelijkheid verwacht, omdat je binnen de MR eerder hoort over ontwikkelingen dan andere ouders. Als MR-lid wordt verwacht dat je de onderwerpen met een open en kritische blik. Binnen de MR wordt gewerkt met een jaaragenda, waarbij er de mogelijkheid is om actuele onderwerpen toe te voegen. De nieuwe MR-leden krijgen de mogelijkheid tot het volgen van een MR-cursus (1 dagdeel, of online), deze cursus wordt vergoed door de school. De taken van een MR-lid bestaan uit het bijwonen en voorbereiden (inlezen) van de +/- 6 vergaderingen per jaar. Daarnaast wordt er enkele keren per jaar de GMR vergadering bezocht door een van de MR-leden. In sommige gevallen kan er een extra vergadering ingelast worden. Voorbeeld hiervoor uit de afgelopen jaren waren bijvoorbeeld de coronamaatregelen en de aanstelling van een nieuwe directeur.

De kandidaat-leden wordt gevraagd om binnen 2 weken aan te geven of zij interesse hebben om in de MR-zitting te nemen. Omdat er maar 3 aanmeldingen zijn, is een verkiezing niet nodig. Binnen de MR worden daarna de taken (voorzitter, vicevoorzitter en secretaris/notulist) onderling verdeeld. Een lid uit de huidige oudergeleding heeft aangegeven om volgend schooljaar beschikbaar te blijven voor begeleiding/inwerken. Mochten er niet genoeg nieuwe leden zijn, dan kan zij ook een extra jaar als MR-lid aanblijven.

2. Mededelingen

Lopende zaken school en nieuws van de directie

- *Kunstweken*. De kunstweken gaan binnenkort van start. In elke klas komt er een bepaalde kunstenaar aan bod. De opening van de kunstweken wordt gehouden in de 2 bouwen. Er is een schoolbrede afsluiting op 14 april. De klassen gaan ook naar een voorstelling in het verzetsmuseum.
- *Bibliotheek*. De NPO-gelden worden o.a. besteed om de hiaten in het leesonderwijs weg te werken. Het school is een traject gestart met een biebconsulente. Binnenkort wordt gestart met de inrichting van de bibliotheek, die uitnodigt om te lezen. Zo komen er leeshoekjes en worden er ook boeken frontaal aangeboden, zodat de kinderen ook de kaffen

kunnen zien. De kasten worden opnieuw gewrapt. Voor de inrichting van de nieuwe bibliotheek is er een optie met en zonder nieuwe vloer.

- *Verbouw/nieuwbouw.* De school stond op de lijst voor verbouw/nieuwbouw voor 2026, dit is verschoven naar 2030. Om dat dat nog lang duurt mag de school offertes aanvragen voor nieuwe vloeren in de lokalen. Hierbij kan wellicht ook de bibliotheek meegenomen worden.
- *Meerjaren Investerings Plan (M.I.P.).* Er is 35.000 euro gereserveerd voor de herinrichting van de kleuterbouw, omdat die gedateerd is. De school wordt begeleid in de keuzes voor de inrichting, zodat die aansluit bij hoe het kleuteronderwijs wordt vormgegeven.
- *Nieuwe website.* Er is een nieuwe website nodig, omdat de huidige aanbieder stopt. De school heeft een bedrijf op het oog. Bij het ontwerp van de nieuwe website zal rekening worden gehouden met de nieuwe huisstijl van Kopwerk.
- *Laatste dag IB-er.* Op de dag dat onze IB-er afscheid zou nemen, was zij helaas ziek. Daarom is er een nieuw afscheidsmoment ingepland op 4 april. Een of meerdere leden van de MR komen die dag langs om haar te bedanken voor haar inzet in de MR.
- *Strategisch beleid.* Er is een routekaart voor het opstellen van het nieuwe schoolplan. In het voorjaar wordt het nieuwe schoolplan besproken in de MR.

GMR-zaken

Er is een uitnodiging voor een GMR-vergadering. Een van de ouderleden gaat als afvaardiging van onze MR naar de vergadering van 11 april.

3. Notulen en actiepunten vorige vergadering

De notulen zijn goedgekeurd.

- De vraag is bij het team uitgezet wie het vertrekkende MR-lid uit de leerkrachtengedeelte wil vervangen. Ook is er gesproken over een nieuwe termijn voor de huidige MR-leden.
- Er wordt een herstart gemaakt met de onderbouw-, bovenbouw- en schoolbrede vieringen. Bijvoorbeeld bij de kunstweken
- Er is dit jaar voor gekozen om geen talentenjacht te houden, omdat daar geen uren/tijd voor was bij de leerkrachten. Het is wel de bedoeling dat de talentjacht in de toekomst weer doorgang vindt.

4. Binnengekomen stukken

Geen.

5. Besprekpunten

- A. Teldatum.** Op de teldatum (die vanaf dit schooljaar op 1 februari i.p.v. 1 oktober ligt) had de school 221 leerlingen, tegenover 225 vorig jaar. De onderbouw is kleiner dan de bovenbouw wat op krimp kan wijzen. De vraag wordt gesteld

waarom je als school wil groeien, als (sommige) klassen al zo groot zijn en er gebruik gemaakt moet worden van units. Het antwoord is dat minder leerlingen niet automatisch kleinere klassen betekenen. De school krijgt een budget per leerling en a.d.h.v. het aantal leerlingen wordt ook bepaald op hoeveel groepen de school recht heeft. Zie ook 5B

B. *Formatie*

Doordat het leerlingaantal kleiner is, hebben we recht om minder groepen dan vorig jaar (nu recht op 8,3 groepen). Daardoor is er een tekort van 121.000 euro. Vanuit de NPO-gelden (126.000 euro) kan er komend schooljaar toch een tijdelijke uitbreiding plaatsvinden en is het mogelijk om met 9 groepen te werken. De school heeft dan 1 leerkracht 'te veel', de desbetreffende leerkracht (zonder vaste aanstelling) is hiervan op de hoogte gebracht. Leerkrachten met een vaste aanstelling kunnen blijven. Kanttekening is nog dat er ook een mogelijkheid is dat een van de leerkrachten met een vaste aanstelling ervoor kiest om op een andere school les te geven. In dat geval zou de leerkracht zonder vaste aanstelling wél kunnen blijven.

C. *Inventarisatie scholingswensen personeel*

Er zijn geen scholingswensen; de teamscholing is voldoende. Gedurende het jaar worden er ook korte cursussen aangeboden, waaraan de teamleden alsnog deel kunnen nemen.

D. *Oudertevredenheidsvragenlijst en veiligheidsmonitor (groep 7 en 8)*

De oudertevredenheidsvragenlijst wordt volgende vergadering gesproken, omdat de inzendingstermijn nu nog niet voorbij is.

Uit de veiligheidsmonitor die is afgenomen in groep 7 en 8 blijkt dat de school goed scoort op welbevinden en sociale en fysieke veiligheid. De lijsten worden anoniem ingevuld, maar de leerkrachten kunnen wel zien hoeveel kinderen een bepaald antwoord invullen. Hieruit kwam naar voren dat 1 kind in de lijst had aangegeven zich regelmatig onveilig te voelen. Hierop hebben de groepsleerkrachten van groep 7 en 8 korte, individuele gesprekjes gevoerd met alle leerlingen, zodat de leerlingen de kans kregen om het te vertellen als hun iets dwars zat.

E. *Risico Inventarisatie en Evaluatie (ter informatie)*

Alle risico's zijn aangepakt. Er wordt nog gevraagd of het plaatsen van camera's het veiligheidsgevoel van de leerkrachten (op het schoolplein, na schooltijd i.v.m. hangjongeren) daadwerkelijk heeft vergroot. Dat is zo.

F. *Burgerschap*

De leerkrachten hebben een lijst ingevuld over de kenmerken van onze school, hieruit zijn verbeterpunten naar voren gekomen. De directeur is bezig met het

invullen van een protocol over burgerschap, hierbij wordt o.a. gevraagd om een typering van ouders op de school te schetsen. En wat de risico's op het gebied van burgerschap zijn op de school.

Vanwege de grote diversiteit op onze school is het lastig om standpunten te bepalen. We besluiten om hier als MR-leden de komende tijd over na te denken en de volgende keer ruim de tijd inplannen om dit te bespreken tijdens de vergadering.

6. Rondvraag / W.v.t.t.k.

Gym groep 5/6

Er wordt gevraagd waarom ervoor gekozen is om de groepen 5 en 6 (na het vertrek van de gymleraar) nog maar 1 keer per week te laten gymmen? (Zij gymmen dan langer en hebben later in de week een extra buitenspeelmoment met een begeleid spel ter compensatie). De MR-geleding heeft van verschillende ouders gehoord dat zij die beslissing niet eerlijk vinden, dat zij een uur gymmen te lang vinden en dat er kinderen balen dat ze niet meer twee keer per week kunnen gymmen. Er zijn ook ouders die geen moeite hebben met de beslissing. Een optie zou zijn om de 'pijn te verdelen' over alle klassen en bijvoorbeeld in te stellen dat iedereen klas een keer in de x-aantal weken een dag geen gymles heeft, en in plaats daarvan buiten een activiteit doet.

De directeur had nog niet aan deze optie gedacht, zij neemt het in overweging

7. Afsluiting

Datum volgende vergadering: 17 april, 19.30u

Punten voor volgende vergadering

- Burgerschap
- oudertevredenheidsonderzoek
- zie jaaragenda

Data komende MR-vergaderingen schooljaar 2022-2023

12 juni 2023

Actiepunten:

Allen: voorbereiden thema burgerschap

Allen: lezen documenten

Jolien: bezoek GMR-vergadering

MR-leden:

Oudergeleding:

Voorzitter: Daniël Steltenpool

Vicevoorzitter: Aline Michel

Notulist: Jolien Harders

Leerkrachtgeleding:

Nieuw lid (bij stemmingen)

André Keim

Bob Kok