

NOTULEN MR-OVERLEG Dr. A. KUYPERSCHOOL
DATUM: 16/01/2023

Aanwezig: Jolien Harders, André Keim, Bob Kok, Aline Michel, Daniël Steltenpool

1. Opening

2. Mededelingen

Lopende zaken school en nieuws van de directie

- De werkgroep eigenaarschap is bezig aan de doorgaande lijn. Concreet worden nu de weektaken in de verschillende klassen opgezet.
- De werkgroep sociaal-emotioneel heeft verschillende acties uitgezet. De vertrekkende IB-er, die deel uit maakte van deze werkgroep, is vervangen door een leerkracht.
- Een leerkracht die met zwangerschapsverlof was, is weer terug. Zij staat twee dagen op groep 4 en voert 1 dag ondersteunende taken uit
- Er zijn meerdere opties voor de vervanging van de IB-er. Er is ook al een gesprek geweest. Maar er is nu nog geen duidelijkheid.
- In februari wordt er een (tweejaarlijks) oudertevredenheidsonderzoek gehouden.

GMR-zaken

Geen.

3. Notulen en actiepunten vorige vergadering

De notulen zijn goedgekeurd.

4. Binnengekomen stukken

Geen.

5. Bespreekpunten

A. Verwachte bijstellingen vierjaarlijks schoolplan

Het schoolplan wordt pas eind januari door het team besproken. We verschuiven het naar de vergadering van maart. Op de jaaragenda wordt dit punt ook verschoven.

B. Concept samenstelling formatie

Sinds 2022 heeft de formatie een andere vorm. De formatie van de Kopwerkscholen wordt nu regionaal besproken door de directies. Dit is kleiner dan voorheen, waardoor er meer samengewerkt kan worden en men samen aan oplossingen kan werken. De leerlingtelling is nu niet meer in oktober maar op 1 februari.

Bij de formatie wordt eerst gekeken naar het aantal leerlingen, dan naar het aantal klassen (waar volgens de telling recht op is, invulling zonder personeel), vervolgens komt er een invulling met personeel.

Aanstaande vrijdag wordt er een wensinventarisatielijst voor komend jaar uitgestuurd naar de teamleden over het aantal uren, opleidingen die ze zouden willen volgen of functies die ze zouden willen bekleden.

De volgende vergadering bespreken we de formatiecijfers (dan is de teldatum ook geweest).

Er wordt nog gevraagd of de extra groep (5/6) gehandhaafd kan blijven als de NPO-gelden op zijn. Omdat die nu uit de NPO-gelden (klassenverkleining) betaald worden. Het antwoord is dat aangezien er echt een noodzaak is voor deze extra groep er daar andere gelden voor beschikbaar zijn.

C. *Evaluatie van het samenwerkingsverband passend onderwijs (West-Friesland)*

De ouderleden hebben dit document niet ontvangen en hebben het dus vooraf niet kunnen lezen. We spreken af dat we het document allemaal lezen voor de volgende vergadering. Ook besluiten we om voortaan alerter te zijn dat we de documenten op tijd binnen krijgen. Daarvoor wordt het jaarplan naar de directeur gestuurd, zodat zij weet wanneer we welk document nodig hebben. Verder kan er een week voor de vergadering een reminder gestuurd worden aan de directeur, mocht het document dan nog niet binnen zijn.

D. *Risico inventarisatie en Evaluatie*

Document is nog niet gedeeld. Hiervoor geldt dezelfde afspraak als voor punt 5c

E. *Stand van zaken nieuwe MR-leden*

Er zijn vier mensen die belangstelling hebben getoond (drie per mail, een mondeling). Zij hebben allen een reactie gekregen. We besluiten hen uit te nodigen voor de komende vergadering, zodat zij een indruk kunnen krijgen van hoe het er binnen de MR aan toe gaat. Daarna hebben zij een week de tijd om te besluiten of zij echt lid van de MR willen worden. Afhankelijk van het aantal aanmeldingen nemen wij een besluit over de te volgen procedure (bij meer dan drie kandidaten moet er een verkiezing worden georganiseerd. De kandidaat-leden worden hier dan zo snel mogelijk over geïnformeerd. Doel is dat de nieuwe MR-leden dan alvast ingewerkt kunnen worden tijdens de laatste twee vergaderingen van het schooljaar.

Een ouderlid geeft aan dat zij bij onvoldoende aanmeldingen nog één jaar langer in de MR wil blijven, volgend schooljaar kan dan een oproep gedaan worden voor nieuwe MR-leden. Indien gewenst kan zij ook in het nieuwe schooljaar als oud-lid aanwezig zijn bij enkele vergaderingen om te helpen bij het inwerken.

De termijn van de leerkrachtgeleding loopt ook af. Zij informeren bij collega's of er interesse is. Daarnaast moet er een vervanger worden gezocht voor de vertrekkende IB-er, die lid was van de MR (bij stemmingen).

F. *Burgerschap*

Voordat wij dit binnen de MR kunnen bespreken moet eerst het algemene document van Kopwerk hierover klaar zijn. Daarna stelt het team een document op voor de school. Zodra dat document klaar is, zullen we het in de MR-vergadering bespreken.

G. **SharePoint**

De ouderleden krijgen toegang tot en uitleg over SharePoint. In deze omgeving is alle informatie m.b.t. de MR te vinden, zoals de notulen. Binnenkort worden er meer MR-gerelateerde documenten opgezet.

6. **Rondvraag / W.v.t.t.k.**

De vraag wordt gesteld waarom er geen schoolbrede vieringen meer zijn en of die in de toekomst weer georganiseerd kunnen worden. Het is immers zo leuk en waardevol om samen als school groepsoverschrijdende activiteiten te hebben.

Antwoord: Schoolbrede vieringen zijn (in de school) niet meer mogelijk, sinds er een extra lokaal in de aula is gemaakt. Daarom werden er sindsdien onderbouw- en bovenbouwbijsessies gehouden. Dit is echter niet meer opgepakt na corona. Er wordt naar geïnformeerd hoe dat weer opgepakt kan worden. We bespreken ook nog de mogelijkheid voor de terugkeer van de (schoolbrede) talentenjacht in De Klamp. Deze vraag wordt neergelegd bij de OC. Twee ouderleden van de MR willen hier hun medewerking aan lenen.

7. **Afsluiting**

Datum volgende vergadering: 17 april 2023, 19.30u

Punten voor volgende vergadering

- Bespreken document burgerschap
- Evaluatie schoolondersteuningsplan (S.O.P) en zorgplan
- RI&E (van te voren lezen, vragen tijdens rondvraag)
- Overige punten; jaaragenda

Data komende MR-vergaderingen schooljaar 2022-2023

13 maart

17 april 2023

12 juni 2023

Actiepunten:

Allen: documenten lezen ter voorbereiding (RI&E, evaluatie samenwerkingsverband, burgerschap + overige documenten n.a.v. de jaaragenda)

Bob/André: informeren bij Team over vervanging Marijke. En bespreken nieuwe termijn MR
Andre: informeren over herstart onderbouw- bovenbouwvieringen.

Bob: Vragen aan OC of zij de talentenjacht weer nieuw leven in willen blazen (schoolbreed, in De Klamp)

MR-leden:

Oudergeleding:

Voorzitter: Daniël Steltenpool

Vicevoorzitter: Aline Michel

Notulist: Jolien Harders

Leerkrachtgeleding:

Marijke de Jong (bij stemmingen)

André Keim

Bob Kok